



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ
ปีการศึกษา 2566 (พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567)

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ชื่อกิจกรรม กิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีด
ความสามารถในการแข่งขัน(ข้อ 2)
สอดคล้องกับมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นการพิจารณาข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน(ข้อ 1-6)
ประเด็นการพิจารณา (ข้อที่2.6)
ประเด็นการพิจารณา (ข้อที่3.1 – 3.3)
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางชาลิสรา สรรพโส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนหนองสำโรงวิทยา
ระยะเวลาดำเนินการ (พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567)
สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนหนองสำโรงวิทยา ตำบลหมู่ม่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
ผลการดำเนินงาน เป็นไปตามแผน ไม่เป็นไปตามแผน เนื่อง

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
7. เพื่อให้บุคลากรมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ
จัดการเรียนรู้
8. เพื่อให้ผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตได้
9. เพื่อให้ผู้เรียนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

10. เพื่อให้ผู้เรียนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

การดำเนินงาน ดำเนินงานแล้วเสร็จ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนหนองสำโรงวิทยา</p>	<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนเรียนรวมร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนา ด้านการอ่านและการเขียนเต็มศักยภาพ</p>
เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ</p> <p>2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา</p> <p>3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม</p> <p>4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>5. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>7. เพื่อให้บุคลากรมีการจัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ จัดการเรียนรู้</p> <p>8. เพื่อให้ผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้</p> <p>9. เพื่อให้ผู้เรียนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>10. เพื่อให้ผู้เรียนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิง บวก</p>	<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ</p> <p>2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นและแก้ปัญหา</p> <p>3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม</p> <p>4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา</p> <p>6. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพ</p> <p>7. บุคลากรมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้</p> <p>8. ผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้</p> <p>9. ผู้เรียนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>10. ผู้เรียนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p>

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติทั้งสิ้น	5,000	บาท
ที่ใช้จ่ายจริง	5,000	บาท
คงเหลือ	-	บาท

วิธีการพัฒนา

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ
2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ
4. ประชุมคณะกรรมการ
5. เตรียมและสร้างเครื่องมือการจัดกิจกรรม
6. กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน
7. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน
8. รายงานผลการ

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละ 80 ของนักเรียนเรียนรวมได้รับการจัดการเรียนการสอน การอ่าน และเขียนได้เหมาะสมต่อพัฒนาการ นักเรียนให้ความร่วมมือและสนใจกิจกรรมการดำเนินงานภาพรวมความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม เท่ากับ ร้อยละ 80

ผลของกิจกรรมการดำเนินงาน นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนตามระดับชั้นของตนเอง สามารถอ่านและเขียนสื่อสาร คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ส่งผลให้ความสามารถด้านการอ่านและเขียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นและเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา สรุปได้ดังนี้

ที่	กิจกรรมในโครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	กิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง	✓		ผลของกิจกรรมการดำเนินงาน นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนตามระดับชั้นของตนเอง สามารถอ่านและเขียนสื่อสาร คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ส่งผลให้ความสามารถด้านการอ่านและ

				เขียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นและเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา
--	--	--	--	--

หลักฐานยืนยันความสำเร็จ

- รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - ภาพถ่ายกิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง
 - รายงานกิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง
 - แบบประเมินกิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง

ปัญหาและอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

1. ปัญหาและอุปสรรค

นักเรียนบางคนที่ยังอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องทำให้เวลาอ่านและเขียนช้ากว่าเพื่อน ทำให้นักเรียนไม่สนใจในการเรียน

2. แนวทางในการแก้ไข

วางแผนเตรียมการโดยการฝึกนักเรียนให้เรียนเสริมนอกเวลาเรียน

3. ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม ครั้งต่อไป

เรียนซ่อมเสริมหลังเลิกเรียนหรืออ่านเสริมในช่วงพักกลางวัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

(นางชาลิสา สรรพโส)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของกลุ่มบริหารงบประมาณ

- เห็นว่าเป็นไปตามแผนประจำปี 2566
- ไม่เห็นว่าเป็นไปตามแผนประจำปี 2566ควรปรับ

.....

ลงชื่อ.....

(นางฐิติญา คำภูแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

- เป็นไปตามแผนฯ เห็นควรเผยแพร่และทำโครงการต่อเนื่องในปีการศึกษาต่อไป
- ไม่เป็นไปตามแผนควรปรับปรุง/ยกออกจากแผนปฏิบัติการประจำปี

ลงชื่อ.....

(นายวิริยนต์ ตะวัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองสำโรงวิทยา

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามกิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคนปีการศึกษา 2566

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นของท่าน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุง การดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน อื่น ๆ

.....

ตอนที่ 2 ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในระดับผลการปฏิบัติที่ท่านพึงพอใจ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ					
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง					
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน					
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน					
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน					
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน					
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน					
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินงานสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ					
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ					
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
รวมคะแนน					
คะแนนคิดเป็นร้อยละ					

ตอนที่ 1 ข้อเสนอแนะ

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามกิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน

ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้			
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.90	98.00	มากที่สุด
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4.85	97.00	มากที่สุด
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	4.80	96.00	มากที่สุด
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน	4.70	94.00	มากที่สุด
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.62	92.40	มากที่สุด
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ			
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	4.30	86.00	มาก
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	4.70	94.00	มากที่สุด
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินงานสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4.90	98.00	มากที่สุด
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4.75	95.00	มากที่สุด
3. ประเมินผลการดำเนินงาน			
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	4.65	93.00	มากที่สุด
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	4.30	86.00	มาก
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	4.50	90.00	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย/คิดเป็นร้อยละ	4.66	93.28	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อกิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก โดยมี ค่าเฉลี่ย 4.66 คิดเป็นร้อยละ 93.28

ภาพกิจกรรม วางทูกงานอ่านทุกคน















